



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

της

EP CERTIFICATION ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε



EP CERT

ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17065:2012

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	1 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	2 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΚΔΟΣΕΩΝ

Έκδοση	Ημερομηνία	ΣΥΝΤΑΞΗ	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ/ ΕΓΚΡΙΣΗ	Περιγραφή Αλλαγής
01	05.09.2019	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Σύνταξη 1ης Έκδοσης Ημερομηνία έγκρισης 01.10.2019
02	22.07.2020	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Αναθεώρηση όλων των παραγράφων λόγω αλλαγής των διαδικασιών, εντύπων και ρόλων κυρίως σε ότι αφορά αρμοδιότητες μετά από παρατηρήσεις προαξιολόγησης ΕΣΥΔ
03	23.11.2020	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Αλλαγές σε εναρμόνιση αντίστοιχων αλλαγών ΓΚΕ και τροποποίηση παραγράφων 2,3,4,14
04	30.12.2020	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Αναθεώρηση μετά από παρατηρήσεις αξιολόγησης ΕΣΥΔ
05	14.12.2021	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Αναθεώρηση λόγω διορθωτικών ενεργειών μετά από αξιολόγηση του ΕΣΥΔ
06	02.03.2022	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ανασχεδιασμός και Επαναδιατύπωση Κανονισμού
07	22.03.2022	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ανασχεδιασμός και Επαναδιατύπωση Κανονισμού Κατάργηση Παραγράφων 12,15,16 λόγω επικαλύψεων με άλλα σημεία του κανονισμού.
08	05.04.2022	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Τροποποίηση της παραγράφου 10
09	21.07.2023	ΥΔΠ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Τροποποίηση παραγράφου 8.6 και 8.7

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	3 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	4 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Περιεχόμενα

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΚΔΟΣΕΩΝ	3
Περιεχόμενα	5
1. Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	6
2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	6
3. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	6
4. ΟΡΙΣΜΟΙ.....	6
5. ΣΧΕΤΙΚΑ.....	7
6. ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	7
7. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	7
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	8
8.1 Αίτηση Πιστοποίησης – Ανασκόπηση Αίτησης – Προσφορά – Σύμβαση	8
8.2 Χρήση αδειών, πιστοποιητικών και σημάτων συμμόρφωσης.....	9
8.3 Δημοσίως διαθέσιμες πληροφορίες	9
8.4 Προγραμματισμός Αξιολόγησης	10
8.5 Αξιολόγηση	10
8.6 Ανασκόπηση	10
8.7 Απόφαση Πιστοποίησης	10
8.8 Τεκμηρίωση πιστοποίησης.....	11
8.9 Επιτήρηση	11
8.10 Αλλαγές που επηρεάζουν την πιστοποίηση	12
9. ΑΡΧΕΙΑ.....	12
10. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ Ή ΣΗΜΑΤΟΣ	12
11. ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ, ΜΕΙΩΣΗ, ΑΝΑΣΤΟΛΗ Ή ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	12
12. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΠΟΝΑ.....	14
13. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	14

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	5 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

1. Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Επωνυμία: EP CERTIFICATION ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.

Διακριτικός τίτλος: EP CERT

Έδρα: ΚΑΠΝΙΚΑΡΕΑΣ, 19Α, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10556

Τηλέφωνο: +30 2109569617

Email: info@epcert.gr

Ιστότοπος: www.epcert.gr

ΑΦΜ: 801182964

ΔΟΥ: Α ΑΘΗΝΩΝ

Αρμόδιο Πρόσωπο για τις επαφές με τον Φορέα Διαπίστευσης: Ο Διαχειριστής

2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Αντικείμενο των υπηρεσιών αξιολόγησης της συμμόρφωσης προϊόντων-υπηρεσιών-διεργασιών της EP CERTIFICATION ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε. σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO/IEC 17065:2012, είναι η πιστοποίηση των αντικειμένων επιθεώρησης σύμφωνα με το Επίσημο Πεδίο Εφαρμογής Διαπίστευσης (ΕΠΕΔ) του ΕΣΥΔ.

Ο παρών Γενικός Κανονισμός Πιστοποίησης καθορίζει τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις, αφενός της EP CERTIFICATION ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε και αφετέρου της ενδιαφερόμενης προς Πιστοποίηση των προϊόντων της Επιχείρησης.

3. ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Η ανεξαρτησία, αμεροληψία και ακεραιότητα της EP CERTIFICATION διασφαλίζεται από το νομικό της πλαίσιο, την οργανωτική της διάρθρωση και τη λειτουργία της Επιτροπής Αμεροληψίας.

Η EP CERTIFICATION έχει αναπτύξει και εφαρμόζει την διαδικασία Δ09 για την ανεξαρτησία και την εμπιστευτικότητα.

Τα περιεχόμενα της έκθεσης, μαζί με όποιες άλλες σημειώσεις που γίνονται κατά τη διάρκεια της Επίσκεψης Επιθεώρησης, είναι αυστηρώς εμπιστευτικά και δεν ανακοινώνονται σε τρίτο μέρος χωρίς τη γραπτή συγκατάβαση της επιχείρησης/οργανισμού, εκτός αν απαιτηθεί από τις εποπτεύουσες αρχές (ΕΣΥΔ κλπ.).

Το προσωπικό της EP CERTIFICATION δεσμεύεται εκ του επαγγελματικού απορρήτου και ως εκ τούτου όλα τα έγγραφα, αρχεία, πληροφορίες κ.λπ. ενός Πελάτη που αποκτώνται ή διαχειρίζονται κατά την λειτουργία της δραστηριότητας πιστοποίησης θεωρούνται ως αυστηρώς εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς των επαφών με τον πελάτη για την διεξαγωγή των αξιολογήσεων και επιθεωρήσεων.

4. ΟΡΙΣΜΟΙ

- **Πελάτης:** Οργανισμός ή πρόσωπο υπεύθυνο προς ένα φορέα πιστοποίησης για την διασφάλιση της ικανοποίησης των απαιτήσεων πιστοποίησης συμπεριλαμβανομένων και των απαιτήσεων προϊόντος.
- **Αξιολόγηση:** Συνδυασμός των λειτουργιών επιλογής και προσδιορισμού των δραστηριοτήτων εκτίμησης της συμμόρφωσης
- **Προϊόν:** Αποτέλεσμα μίας διεργασίας.
- **Διεργασία:** Σύνολο αλληλένδετων ή αλληλοεπιδρώντων δραστηριοτήτων, που μετατρέπει τις

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	6 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

εισροές σε αποτελέσματα.

- **Υπηρεσία:** Αποτέλεσμα τουλάχιστον μιας δραστηριότητας που ασκείται κατ' ανάγκη στη διεπαφή μεταξύ του προμηθευτή και του πελάτη, η οποία είναι γενικά άυλη.
- **Απαίτηση πιστοποίησης:** Συγκεκριμένη απαίτηση, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων προϊόντος, που πληρούνται από τον πελάτη ως προϋπόθεση για την απόκτηση ή διατήρηση πιστοποίησης.
- **Απαίτηση Προϊόντος:** Απαίτηση που σχετίζεται άμεσα με ένα προϊόν, όπως προδιαγράφεται σε πρότυπα ή άλλα κανονιστικά έγγραφα, που προσδιορίζονται από το σχήμα πιστοποίησης.
- **Σχήμα Πιστοποίησης:** Σύστημα πιστοποίησης που σχετίζεται με συγκεκριμένα προϊόντα, για τα οποία ισχύουν οι ίδιες εξειδικευμένες απαιτήσεις, κανονισμοί και διαδικασίες.
- **πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης:** προσδιορισμός των προϊόντων, των διεργασιών ή των υπηρεσιών για τα οποία χορηγείται η πιστοποίηση, του εφαρμοστέου σχήματος πιστοποίησης ή προτύπων και άλλων κανονιστικών εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας δημοσίευσής τους, στην οποία κρίνεται ότι το προϊόν ή τα προϊόντα. η(οι) διεργασία(-ες) ή οι υπηρεσίες συμμορφώνονται.
- **ιδιοκτήτης σχήματος:** πρόσωπο ή οργανισμός αρμόδιος για την ανάπτυξη και τη διατήρηση ενός συγκεκριμένου σχήματος πιστοποίησης.
- **Φορέας Πιστοποίησης:** Ανεξάρτητος φορέας αξιολόγησης της συμμόρφωσης που διαχειρίζεται σχήματα πιστοποίησης.
- **Αμεροληψία:** παρουσία αντικειμενικότητας

5. ΣΧΕΤΙΚΑ

- ⊙ Εγχειρίδιο Ποιότητας της EP CERTIFICATION.

6. ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

- ⊗ ΓΚΠ: Γενικός Κανονισμός Πιστοποίησης Προϊόντων & Εκτέλεσης Ελέγχων
- ⊗ ΠΠ: Πιστοποίηση Προϊόντων
- ⊗ ΜΠΠ: Μητρώο Πιστοποιημένων Προϊόντων
- ⊗ ISO Διεθνής Οργανισμός Τυποποίησης (International Organization for Standardization)

7. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Για κάθε ιδιαίτερο πεδίο εφαρμογής προϊόντος του παρόντος Γενικού Κανονισμού Πιστοποίησης υφίσταται αντίστοιχη Οδηγία Εργασίας, μετά από έγκριση του Τεχνικού Δ/ντή της EP CERTIFICATION.

Η διαδικασία χορήγησης και διατήρησης Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης Προϊόντος περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

A. Αίτηση του Κατασκευαστή-Ανασκόπηση της Αίτησης

B. Συμφωνία Πιστοποίησης

Γ. Αξιολόγηση συμμόρφωσης του προϊόντος ή προς τα κατά περίπτωση εφαρμοζόμενα πρότυπα ή κανονιστικά έγγραφα, όπως προβλέπεται από την Οδηγία Εργασίας για κάθε επί μέρους προϊόν.

Δ. Ανασκόπηση Επιθεώρησης

Ε. Απόφαση Πιστοποίησης

ΣΤ. Επιθεωρήσεις Επιτήρησης, οσάκις απαιτούνται.

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	7 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Για να γίνει αποδεκτή η Αίτηση και να ενεργοποιηθεί η διεργασία επιθεώρησης/πιστοποίησης των προϊόντων-υπηρεσιών-διεργασιών εκ μέρους της EP CERTIFICATION ο πελάτης θα πρέπει να κάνει αποδεκτό τον παρόντα ΓΚΠ. Για τον σκοπό αυτό στην Αίτηση θα πρέπει ο πελάτης να δηλώνει ρητά ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τον ισχύοντα παρόντα ΓΚΠ.

Η χορήγηση των σχετικών Πιστοποιητικών, και η εγγραφή του προϊόντος στο Μητρώο Πιστοποιημένων Προϊόντων της EP CERTIFICATION γίνεται μόνο μετά την εξόφληση των προβλεπόμενων οικονομικών απαιτήσεων.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

8.1 Αίτηση Πιστοποίησης – Ανασκόπηση Αίτησης - Προσφορά – Σύμβαση

Οι πελάτες οι οποίοι επιθυμούν πιστοποίηση κάποιου Προϊόντος/Διεργασίας/Υπηρεσίας, υποβάλλουν στη EP CERTIFICATION αίτηση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του αιτούντα.

Υποβάλλεται ξεχωριστή αίτηση για κάθε προϊόν ή ομάδα προϊόντων και για κάθε τόπο παραγωγής για τον οποίο αιτείται πιστοποίηση.

Εάν η ανασκόπηση της Αίτησης έχει θετικό αποτέλεσμα η EP CERTIFICATION αποστέλλει έγγραφη Προσφορά στον Πελάτη.

Στην περίπτωση απόρριψης της Αίτησής ο Πελάτης ενημερώνεται γραπτώς και έχει το δικαίωμα να ασκήσει προσφυγή, όπως καθορίζεται επί του παρόντος ΓΚΠ.

Η Προσφορά περιγράφει τις διαδικασίες πιστοποίησης, τον προϋπολογισμό του κόστους και τη συνολική διάρκεια ισχύος της Πιστοποίησης.

Η υπογραφή της Σύμβασης από τον πελάτη δηλώνει την συμφωνία του με τον παρόντα Γενικό Κανονισμό Πιστοποίησης, ΓΚΠ καθώς και τους όρους που τον διέπουν, και που ενδεχομένως να διαφέρει κατά περίπτωση και κατά πελάτη.

α) ο πελάτης ικανοποιεί πάντα τις απαιτήσεις πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένης της εφαρμογής των κατάλληλων αλλαγών όταν αυτές κοινοποιούνται από τον φορέα πιστοποίησης.

β) Εάν η πιστοποίηση έχει εφαρμογή σε συνεχή παραγωγή, το πιστοποιημένο προϊόν εξακολουθεί να εκπληρώνει τις απαιτήσεις του προϊόντος .

γ) ο πελάτης κάνει όλες τις απαραίτητες ρυθμίσεις για :

1) τη διεξαγωγή της αξιολόγησης και επιτήρησης (εφόσον απαιτείται), συμπεριλαμβανομένης της διάταξης για την εξέταση των εγγράφων και αρχείων, και την πρόσβαση στο σχετικό εξοπλισμό, τις τοποθεσίες, περιοχή {εσ}, προσωπικό και υπεργολάβους του πελάτη,

2) εξέταση των παραπόνων

3) τη συμμετοχή παρατηρητών, εφόσον είναι εφαρμόσιμο

δ) Ο πελάτης δημιουργεί διεκδικήσεις σχετικά με την πιστοποίηση που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης.

ε) ο πελάτης δεν χρησιμοποιεί την πιστοποίηση των προϊόντων κατά τρόπον ώστε να δυσφημίζουν τον φορέα πιστοποίησης και δεν προβαίνει σε δήλωση σχετικά με την πιστοποίηση των προϊόντων του, ότι ο φορέας πιστοποίησης μπορεί να εξετάσει την παραπλανητική ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.

ζ) μετά την αναστολή, ανάκληση, τερματισμό της πιστοποίησης, ο πελάτης διακόπτει τη χρήση σε όλο το διαφημιστικό του υλικό που περιέχει οποιαδήποτε αναφορά σ ' αυτήν και λαμβάνει δράση, όπως απαιτείται από το σχήμα πιστοποίησης (π.χ. την επιστροφή των εγγράφων πιστοποίησης) και να λαμβάνει κάθε άλλο μέτρο που απαιτείται,

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	8 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

η) ο πελάτης παρέχει αντίγραφα των εγγράφων πιστοποίησης σε άλλους, τα έγγραφα πρέπει να αναπαράγονται στο σύνολό τους ή σύμφωνα με το σχήμα πιστοποίησης·

θ) στη δημιουργία αναφοράς στην πιστοποίηση του προϊόντος σε μέσα μαζικής ενημέρωσης τέτοια όπως έγγραφα, φυλλάδια ή διαφήμιση, ο πελάτης τηρεί τις απαιτήσεις του οργανισμού πιστοποίησης ή όπως καθορίζεται από το σχήμα πιστοποίησης,

ι) ο πελάτης συμμορφώνεται με τις τυχόν απαιτήσεις που μπορεί να ορίζονται στο σχήμα πιστοποίησης σχετικά με τη χρήση των σημάτων συμμόρφωσης, καθώς και τις πληροφορίες που σχετίζονται με το προϊόν,

κ) ο πελάτης διατηρεί αρχείο με όλες τις καταγγελίες που έγιναν γνωστές σχετικά με τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις πιστοποίησης και διαθέτει αυτά τα αρχεία στον οργανισμό πιστοποίησης, όταν ζητούνται, και :

1) λαμβάνει κατάλληλα μέτρα όσον αφορά τις εν λόγω καταγγελίες και τυχόν ελλείψεις που βρέθηκαν σε προϊόντα που επηρέαζαν τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις πιστοποίησης,

2) έγγραφα για τις ενέργειες που λήφθηκαν

λ) ο πελάτης ενημερώνει τον φορέα πιστοποίησης, χωρίς καθυστέρηση, για τις αλλαγές που μπορεί να επηρεάσουν την ικανότητά του να είναι σύμφωνος με τις απαιτήσεις πιστοποίησης.

Σημείωση; παραδείγματα αλλαγών μπορεί να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- η νομική, εμπορική, οργανωτική κατάσταση ή η ιδιοκτησία.
- οργάνωση και διαχείριση (π.χ. βασικά διευθυντικά, λήψη αποφάσεων ή τεχνικό προσωπικό).
- τροποποιήσεις στο προϊόν ή τη μέθοδο παραγωγής,
- διεύθυνση επικοινωνίας και εγκαταστάσεων παραγωγής,
- σημαντικές αλλαγές στο σύστημα διαχείρισης ποιότητας.

8.2 Χρήση αδειών, πιστοποιητικών και σημάτων συμμόρφωσης

Ο φορέας πιστοποίησης ασκεί τον έλεγχο όπως ορίζεται από το σχήμα πιστοποίησης στην ιδιοκτησία, για τη χρήση και την επίδειξη των αδειών, πιστοποιητικών, σημάτων συμμόρφωσης, και κάθε άλλων μηχανισμών για να δείχνουν ότι ένα προϊόν έχει πιστοποιηθεί.

Εσφαλμένες αναφορές στο σχήμα πιστοποίησης ή παραπλανητική χρήση αδειών, πιστοποιητικών, σημάτων, ή οποιουδήποτε άλλου μηχανισμού που υποδηλώνει ότι ένα προϊόν είναι πιστοποιημένο, που βρέθηκε στην τεκμηρίωση ή σε άλλη δημοσιότητα, πρέπει να αντιμετωπίζεται από τα κατάλληλα μέτρα.

Σημείωση: τέτοιες ενέργειες περιγράφονται στον Οδηγό ISO 27, και μπορούν να περιλαμβάνουν διορθωτικές ενέργειες, ανάκληση του πιστοποιητικού, δημοσίευση της παραβίασης και ενδεχομένως, νομική δράση.

8.3 Δημοσίως διαθέσιμες πληροφορίες

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION διατηρεί (μέσω του διαδικτυακού της τόπου ή στα αρχεία της), και να κάνει διαθέσιμα κατόπιν αιτήσεως, τα ακόλουθα:

α) πληροφορίες σχετικά με (ή αναφορά) το (τα) σχήμα(τα) πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών αξιολόγησης, κανόνων και διαδικασιών για τη χορήγηση, για τη διατήρηση, την επέκταση, το περιορισμό του πεδίου εφαρμογής, για την αναστολή, για την απόσυρση ή για την άρνηση της πιστοποίησης,

β) μια περιγραφή των μέσων με τα οποία ο φορέας πιστοποίησης αποκτά χρηματοδοτική στήριξη και γενικές πληροφορίες σχετικά με τα τέλη που χρεώνονται στους αιτούντες και στους πελάτες,

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	9 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

γ) μία περιγραφή των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των αιτούντων και πελατών, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων, περιορισμών ή περιστολών σχετικά με τη χρήση του ονόματος του φορέα πιστοποίησης και του σήματος πιστοποίησης και αναφορά σχετικά με τους τρόπους που η πιστοποίηση χορηγείται,

δ) πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες για το χειρισμό παραπόνων και ενστάσεων.

8.4 Προγραμματισμός Αξιολόγησης

Η EP CERTIFICATION μετά την αποδοχή της Προσφοράς και την υπογραφή τη σύμβασης αναθέτει την υπόθεση σε επιθεωρητή ή ομάδα επιθεωρητών για τη διενέργεια επιθεώρησης και ενημερώνει σχετικά τον αιτούντα, ο οποίος έχει δικαίωμα να εκφέρει τεκμηριωμένη αντίρρηση για τον ορισμό ενός ή περισσότερων μελών της ομάδας επιθεώρησης. Διασφαλίζεται ότι οι εμπλεκόμενοι Επιθεωρητές διαθέτουν την απαραίτητη ικανότητα για την αξιολόγηση του προς πιστοποίηση Προϊόντος. Επίσης ότι οι επιθεωρητές αυτοί δεν έχουν εμπλακεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην σχεδίαση, κατασκευή, εγκατάσταση ή συντήρηση του υπό πιστοποίηση προϊόντος, ή στη συμβουλευτική υποστήριξη, ούτε έχουν οποιαδήποτε μορφή διασύνδεσης με την υπόψη εταιρεία.

Μετά την οριστικοποίηση της σύνθεσης της ομάδας, συμφωνείται με τον αιτούντα το σχέδιο και η ημερομηνία διεξαγωγής επιθεώρησης στις εγκαταστάσεις του.

8.5 Αξιολόγηση

Η διαδικασία αξιολόγησης της συμμόρφωσης εξαρτάται από το πεδίο της Αιτούμενης Πιστοποίησης και γίνεται πάντοτε σε σχέση με το πρότυπο, τα κανονιστικά έγγραφα κλπ., που αναφέρονται στην αίτηση του πελάτη. Αναλυτική περιγραφή των ακολουθούμενων διαδικασιών, ανά Προϊόν και είδος πιστοποίησης, δίδεται για το κατά περίπτωση προϊόν στις επιμέρους Οδηγίες Εργασίας.

Ο Φορέας Πιστοποίησης θα πρέπει να ενημερώνει τον πελάτη για το σύνολο των ευρημάτων της επιθεώρησης, των εντοπισθέντων μη συμμορφώσεων τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες και τις επιβαλλόμενες τυχόν επαναξιολογήσεις ή ελέγχους.

Μετά την αξιολόγηση και την αποκατάσταση των τυχόν μη συμμορφώσεων χορηγείται στον πελάτη το αντίστοιχο πιστοποιητικό. Η πιστοποίηση βασίζεται στις διαπιστώσεις που προκύπτουν από την αξιολόγηση, καθώς και από κάθε άλλη σχετική πληροφορία. Η Εισηγήση-Απόφαση πιστοποίησης γίνεται σύμφωνα με την Διαδικασία Δ-15 ΡΟΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

8.6 Ανασκόπηση Επιθεώρησης

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION αναθέτει σε ένα τουλάχιστον άτομο να ανασκοπεί όλες τις πληροφορίες και τα αποτελέσματα που σχετίζονται με την αξιολόγηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα του. Η ανασκόπηση πρέπει να πραγματοποιείται από πρόσωπο (α) που δεν έχουν εμπλακεί στη διεργασία αξιολόγησης.

Οι εισηγήσεις για την απόφαση πιστοποίησης που βασίζονται στην ανασκόπηση τεκμηριώνονται, εκτός αν η ανασκόπηση και η απόφαση πιστοποίησης ολοκληρώνονται ταυτόχρονα από το ίδιο πρόσωπο.

8.7 Απόφαση και Χορήγηση Πιστοποίησης

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION σε συνέχεια της Ανασκόπησης Επιθεώρησης, αναθέτει σε τουλάχιστον ένα άτομο να λάβει την απόφαση πιστοποίησης βάσει όλων των πληροφοριών που σχετίζονται με την αξιολόγηση, την ανασκόπησή της και κάθε άλλη σχετική πληροφορία. Η απόφαση πιστοποίησης πραγματοποιείται από άτομο ή ομάδα προσώπων που δεν έχει συμμετάσχει στη διαδικασία αξιολόγησης.

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	10 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION, εφόσον ολοκληρώσει τις παραπάνω διαδικασίες, είναι υποχρεωμένος να κοινοποιήσει στον οργανισμό τους λόγους σε περίπτωση μη χορήγησης της πιστοποίησης, ειδάλλως θα προχωρήσει κανονικά στη διαδικασία.

8.8 Τεκμηρίωση πιστοποίησης

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION εφοδιάζει το πελάτη με επίσημη τεκμηρίωση πιστοποίησης που καθαρά μεταφέρει, ή επιτρέπει την αναγνώριση των εξής:

- α) το όνομα και τη διεύθυνση του φορέα πιστοποίησης,
- β) την ημερομηνία που η πιστοποίηση χορηγείται (η ημερομηνία δεν πρέπει να προηγείται από την ημερομηνία κατά την οποία ολοκληρώθηκε η απόφαση πιστοποίησης),
- γ) το όνομα και τη διεύθυνση του πελάτη,
- δ) το πεδίο της πιστοποίησης,
- ε) οι όροι ή η λήξη της ημερομηνίας πιστοποίησης, αν η πιστοποίηση λήγει μετά από μια καθιερωμένη περίοδο,
- στ) οποιαδήποτε άλλη πληροφορία που απαιτείται από το σχήμα πιστοποίησης

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION τηρεί πληροφορίες για πιστοποιημένα προϊόντα που περιέχουν τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- α) αναγνώριση του προϊόντος,
- β) τα πρότυπα και άλλα κανονιστικά έγγραφα στα οποία έχει πιστοποιηθεί η συμμόρφωση,
- γ) αναγνώριση του πελάτη.

8.9 Επιτήρηση

Σκοπός των Επιθεωρήσεων Επιτήρησης (όπου απαιτούνται από το Σχήμα Πιστοποίησης) είναι να εξασφαλίζεται η συνεχής συμμόρφωση, η αξιολόγηση της επίδρασης αλλαγών, ως αποτέλεσμα αλλαγών στον τρόπο λειτουργίας του οργανισμού και η ικανοποίηση των απαιτήσεων της EP CERTIFICATION, όπως αυτές περιγράφονται στον παρόντα ΓΚΠ, στην αντίστοιχη Οδηγία Εργασίας και στην υπογραφέισα μεταξύ EP CERTIFICATION και οργανισμού σύμβαση.

Η συχνότητα διενέργειας τους καθορίζεται από την EP CERTIFICATION, λαμβάνοντας υπόψη κυρίως τα ευρήματα προηγούμενων Επιθεωρήσεων, την πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων του οργανισμού καθώς και την φύση του προς έλεγχο αντικειμένου σε συνδυασμό με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας, του Σχήματος Πιστοποίησης και των προτύπων, που έχουν εφαρμογή.

Ο Πελάτης επιτρέπει για λόγους επιθεώρησης την πρόσβαση της EP CERTIFICATION, στους χώρους σχεδιασμού, κατασκευής, ελέγχων και δοκιμών και αποθήκευσης και της παρέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και ιδίως:

- Τη τήρηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.
- Τους φακέλους που προβλέπονται από το σχεδιαστικό μέρος του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, όπως αποτελέσματα αναλύσεων, υπολογισμών, δοκιμών κλπ (όπου αφορά).
- Τους φακέλους που προβλέπονται από το κατασκευαστικό μέρος του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας πχ. πιθανές εκθέσεις ελέγχων και δοκιμών, στοιχεία διακριβώσεων, εκθέσεις προσόντων του αρμόδιου προσωπικού κλπ (όπου αφορά).
- Τις διορθωτικές ενέργειες που ελήφθησαν από τον οργανισμό για την άρση των μη συμμορφώσεων και παρατηρήσεων της προηγούμενης επιθεώρησης.
- Τα τυχόν παράπονα πελατών.
- Την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των διενεργουμένων δοκιμών.

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	11 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

- Τις αλλαγές στην τεκμηρίωση του Συστήματος.
- Τις αλλαγές σε χώρους, εγκαταστάσεις, δομές, διεργασίες και ισχύουσας νομοθεσίας.
- Τη χρήση των Σημάτων, Πιστοποιητικών Συμμόρφωσης και των Πιστοποιητικών ή Αναφορών Ελέγχου.
- Τη διαχείριση ενστάσεων παραπόνων, μηνύσεων που έγιναν για ή προς τον οργανισμό και για τα οποία είχε ενημερωθεί η EP CERTIFICATION.
- Οποιαδήποτε άλλη διεργασία επιλεγεί από την ομάδα επιθεώρησης.

Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της Επιθεώρησης Επιτήρησης, η EP CERTIFICATION αποφασίζει, για τη διατήρηση ή μη του Πιστοποιητικού Συμμόρφωσης ή Σήματος αναλόγως εάν πληρούνται οι απαιτήσεις που περιγράφονται στον παρόντα ΓΚΠ και στην αντίστοιχη Οδηγία.

8.10 Αλλαγές που επηρεάζουν την πιστοποίηση

Σε περίπτωση που γίνεται αλλαγή/τροποποίηση ή είσοδος νέων απαιτήσεων στο Σχήμα Πιστοποίησης οι οποίες επηρεάζουν τον πελάτη, τότε ο Φορέας Πιστοποίησης πρέπει να διασφαλίσει μέσω αξιολόγησης, ότι αυτές οι αλλαγές κοινοποιούνται στους πελάτες και να επαληθεύσει την εφαρμογή τους.

Οι ενέργειες που λαμβάνονται σε περίπτωση που αλλαγές επηρεάζουν την Πιστοποίηση είναι οι παρακάτω: Αξιολόγηση, Ανασκόπηση, Απόφαση, Αναθεωρημένη Τεκμηρίωση.

Ο πελάτης οφείλει να ενημερώνει άμεσα την EP CERTIFICATION για οποιαδήποτε αλλαγή στο σχεδιασμό ή στην παραγωγή, στο Σύστημα για την Ποιότητα, στην ιδιοκτησία, τη δομή ή τη διοίκησή του.

Με τη γνωστοποίηση των παραπάνω αλλαγών, η EP CERTIFICATION επαναξιολογεί εκ νέου τη συμμόρφωση του πελάτη προς τις ισχύουσες απαιτήσεις. Στις περιπτώσεις αυτές, ο πελάτης δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιεί την Πιστοποίηση, έως ότου λάβει σχετική ειδοποίηση από την EP CERTIFICATION.

Το οικονομικό κόστος που θα προκύψει από τυχόν πρόσθετες ενέργειες που θα χρειαστεί να γίνουν εκ μέρους της EP CERTIFICATION λόγω των αλλαγών, βαρύνει τον πελάτη.

9. ΑΡΧΕΙΑ

Ο φορέας πιστοποίησης EP CERTIFICATION διατηρεί αρχεία για να αποδείξει ότι όλες οι απαιτήσεις της διεργασίας της πιστοποίησης (αυτές σε αυτό το διεθνές πρότυπο και εκείνες του σχήματος πιστοποίησης) πληρούνται αποτελεσματικά.

10. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ Ή ΣΗΜΑΤΟΣ

Η αίτηση για την επέκταση του πεδίου πιστοποίησης μπορεί να περιλαμβάνει παρόμοια προϊόντα, διαφορετικές τοποθεσίες, κλπ.

Οι ενέργειες που λαμβάνονται είναι οι παρακάτω: Αξιολόγηση, Ανασκόπηση, Απόφαση, Αναθεωρημένη Τεκμηρίωση.

11. ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ, ΜΕΙΩΣΗ, ΑΝΑΣΤΟΛΗ Ή ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η EP CERTIFICATION δύναται να προβεί σε ανάκληση του πιστοποιητικού ή σήματος σε περιπτώσεις παράβασης των απαιτήσεων του προτύπου πιστοποίησης, του παρόντος ΓΚΠ, και των αντίστοιχων Οδηγιών, της υπογραφείσας σύμβασης και για τους παρακάτω ενδεικτικούς λόγους:

- αν διαπιστωθούν σημαντικές αλλαγές, κατά τη διάρκεια ισχύος του Πιστοποιητικού ή Σήματος, για τις οποίες δεν έχει ειδοποιηθεί η EP CERTIFICATION και οι οποίες έχουν επιφέρει Κύριες Μη συμμορφώσεις στο αξιολογημένο Σύστημα,

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	12 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

- εάν κατά την επιτήρηση διαπιστωθούν Μη Συμμορφώσεις με τις εφαρμόσιμες απαιτήσεις, οι οποίες όμως δεν δικαιολογούν την άμεση ανάκληση,
- αν η άρση Κυρίων Μη Συμμορφώσεων, οι οποίες εντοπίζονται κατά τη διάρκεια των Επιθεωρήσεων Επιτήρησης, δεν πραγματοποιείται εντός του συμφωνημένου μεταξύ EP CERTIFICATION και οργανισμού, χρονικού διαστήματος,
- αν ο οργανισμός χρησιμοποιεί κατά τρόπο παραπλανητικό το πιστοποιητικό ή το σήμα που του έχει χορηγηθεί,
- αν κατά τη διάρκεια των Επιθεωρήσεων δοθούν στην Ομάδα Επιθεώρησης παραπλανητικές ή ψευδείς πληροφορίες,
- σε περίπτωση παράβασης των όρων του παρόντος ΓΚΠ,
- αν ο οργανισμός δεν εκπληρώνει εμπρόθεσμα τις οικονομικές του υποχρεώσεις που αφορούν στη Διαδικασία Πιστοποίησης,
- εάν ο οργανισμός δεν θελήσει να συμμορφωθεί στις απαιτήσεις των αλλαγών στο εφαρμόσιμο πρότυπο,
- εάν ο πελάτης έχει οικειοθελώς ζητήσει την παύση πιστοποίησης των προϊόντων του,
- αν ο οργανισμός χρεοκοπήσει κ.α.

Κατά τις παραπάνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αν δεν επηρεάζονται άμεσα τα παρεχόμενα προϊόντα ή οι δραστηριότητες που διενεργεί ο οργανισμός, η ανάκληση είναι προσωρινή.

Αν δεν υλοποιηθούν όμως, εκ μέρους του οργανισμού, οι σχετικές διορθωτικές ενέργειες, η ανάκληση γίνεται οριστική.

Η προσωρινή ανάκληση γνωστοποιείται γραπτά από EP CERTIFICATION προς τον κάτοχο του Πιστοποιητικού ή Σήματος και ορίζονται οι όροι για την άρση της ανάκλησης.

Καθ' όλο το χρόνο της προσωρινής ανάκλησης, δεν επιτρέπεται στον δικαιούχο να διαθέτει προϊόντα ή να εκτελεί υπηρεσίες και δραστηριότητες που φέρουν το Σήμα Συμμόρφωσης.

Όταν ο δικαιούχος εκπληρώσει τους παραπάνω όρους, η ανάκληση αίρεται και ειδοποιείται γραπτά ο ενδιαφερόμενος. Σε αντίθετη περίπτωση, η EP CERTIFICATION προβαίνει σε οριστική ανάκληση του πιστοποιητικού ή σήματος.

Στην περίπτωση της οριστικής ανάκλησης η EP CERTIFICATION αποφασίζει για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν σχετικά με τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες - δραστηριότητες που φέρουν το Σήμα Συμμόρφωσης, αν δηλαδή πρέπει να αφαιρεθεί το Σήμα Συμμόρφωσης από τα προϊόντα σε απόθεμα ή και από τα ήδη διατεθέντα στην αγορά, ή αν θα επιτραπεί μία εκκαθάριση του αποθέματος μέσα σε συγκεκριμένη σύντομη χρονική περίοδο ή οτιδήποτε άλλο κριθεί αναγκαίο.

Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει στην EP CERTIFICATION όλα τα πρωτότυπα Πιστοποιητικά ή Σήματα που του έχουν χορηγηθεί καθώς και τυχόν Σήματα Συμμόρφωσης, ενώ η EP CERTIFICATION κάνει γνωστή την ανάκληση στο ευρύ κοινό και τις αρμόδιες αρχές με κάθε πρόσφορο μέσο.

Ανάλογα με την αιτία, τηρείται ο παρακάτω πίνακας για την οριστική Ανάκληση της Πιστοποίησης κατόπιν προσωρινής Αναστολής.

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	13 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Κατάσταση που απαιτεί Αναστολή	Μέγιστη επιτρεπτή περίοδος Αναστολής πριν από την Ανάκληση της Πιστοποίησης
Επιθυμία του πελάτη	10 ημερολογιακές ημέρες
Ο φορέας πιστοποίησης καθορίζει ότι η εγκατάσταση ή το προϊόν είναι επικίνδυνο ή παραπλανητικό	Άμεση Ανάκληση
Παραβίαση εγκεκριμένης τεχνικής προδιαγραφής	<30 ημερολογιακές ημέρες
Μη καταβολή τελών	90 ημερολογιακές ημέρες
Αδυναμία εκπλήρωσης άλλων απαιτήσεων της Πιστοποίησης	<30 ημερολογιακές ημέρες
Επιτακτική ανάγκη συμμόρφωσης με νέες απαιτήσεις	Διαπραγματεύσιμη με Τμήμα Πιστοποίησης
Αντικανονική/παραπλανητική χρήση της Πιστοποίησης (Σήμα ή Πιστοποιητικό)	30 ημερολογιακές ημέρες
Αλλαγές σε πιστοποιημένα προϊόντα που επηρεάζουν τη συμμόρφωση αυτών με τις απαιτήσεις πιστοποίησης	<30 ημερολογιακές ημέρες
Χορήγηση ανακριβούς πληροφόρησης στην EP CERTIFICATION ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε. όσον αφορά την υπό πιστοποίηση εγκατάσταση/προϊόν.	Άμεση Ανάκληση

Σε περίπτωση οριστικής ανάκλησης τα αντίστοιχα προϊόντα ή υπηρεσίες διαγράφονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Προϊόντων (ΜΠΠ) ενώ σε περιπτώσεις προσωρινής ανάκλησης η EP CERTIFICATION κάνει σχετική επισήμανση στο ΜΠΠ και κοινοποιεί στα αρμόδια όργανα.

12. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΠΟΝΑ

Σε περίπτωση προσφυγών, ενστάσεων και παραπόνων, ο Φορέας διαθέτει τη τεκμηριωμένη διαδικασία Δ10 του χειρισμού αυτών, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της EP CERTIFICATION .

Η επιχείρηση/οργανισμός έχει τη δυνατότητα να προσφύγει κατά των αποφάσεων σε θέματα πιστοποίησης της EP CERTIFICATION μέσα σε ένα μήνα από την ανακοίνωση της σχετικής απόφασης.

Για την προσφυγή αποφασίζει η Επιτροπή Ενστάσεων της EP CERTIFICATION στην πρώτη μετά την προσφυγή συνεδρίαση. Η απόφαση κοινοποιείται γραπτά στην επιχείρηση/οργανισμό και εφαρμόζεται υποχρεωτικά από τα αντισυμβαλλόμενα μέρη.

13. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Για τη χορήγηση και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος του Πιστοποιητικού καταβάλλεται στην EP CERTIFICATION αμοιβή η οποία περιλαμβάνει το κόστος αρχικής επιθεώρησης, το κόστος των επιθεωρήσεων επιτήρησης και το κόστος των λοιπών επιθεωρήσεων που μπορεί να προκύψουν (προκαταρκτική επιθεώρηση, ειδική επιθεώρηση κλπ.).

Όλα τα κόστη αναφέρονται στη εκάστοτε σύμβαση της EP CERTIFICATION με την επιχείρηση/οργανισμό.

Το κόστος των υπηρεσιών επιθεώρησης – πιστοποίησης, καταβάλλεται με την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου και με την ολοκλήρωση των εν λόγω υπηρεσιών. Η έκδοση και εξόφληση του τιμολογίου είναι ανεξάρτητη των αποτελεσμάτων της επιθεώρησης.

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	14 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	



ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΓΚΠ)

Υπεύθυνος Σύνταξης:	Υπεύθυνος Έγκρισης:	Κωδικός/Έκδοση: ΓΚΠ/09	15 από 15
Υ.Δ.Π.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ημερ/νία: 21.07.2023	